

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N°3
DEL MES DE MARZO DE 2026**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO 1.330.19.13-3825
13 DE ENERO DEL 2026**

**PROFESIONAL CONTRATISTA.
MARIA ALEJANDRA BENITEZ RUIZ
CC. 1.127.351.336 DE PTO LA CRUZ, VENEZUELA**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

MARZO 16 DE 2026

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **MARZO DE 2026**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO: prestar los servicios como profesional en la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible, con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto implementación de la política pública de protección animal del departamento del valle del cauca - un valle animalista.

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1. Administrar y mantener actualizada la plataforma digital de Protección y Bienestar Animal, garantizando su funcionamiento continuo, la integridad de los datos, la seguridad de la información y la usabilidad para los usuarios internos y externos. 2. Diseñar, actualizar y gestionar formularios digitales de caracterización dirigidos a diferentes actores del ecosistema de protección animal (fundaciones, rescatistas, guardianes, voluntarios, instituciones), asegurando su coherencia técnica y funcional. 3. Brindar soporte técnico al equipo territorial de promotores y profesionales para el uso adecuado de la plataforma, incluyendo capacitaciones, manuales de uso, solución de incidentes y mejora continua de procesos. 4. Gestionar la plataforma de reporte de indicadores KPI Y OKR de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal. 5. Elaborar informes administrativos y de gestión de la mesa interinstitucional PYBA, y el componente de asistencias técnicas, donde se refleje avance de cada uno de los espacios donde participa la subsecretaría. 6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

ACTIVIDAD 1. ADMINISTRAR Y MANTENER ACTUALIZADA LA PLATAFORMA DIGITAL DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL, GARANTIZANDO SU FUNCIONAMIENTO CONTINUO, LA INTEGRIDAD DE LOS DATOS, LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y LA USABILIDAD PARA LOS USUARIOS INTERNOS Y EXTERNOS.

Realicé la actualización del módulo de noticias en la plataforma de Protección y Bienestar Animal, mediante la incorporación de nuevos contenidos informativos con el fin de garantizar la vigencia, pertinencia y continuidad en la divulgación de información relevante para la ciudadanía.

Noticias y eventos

Entérate de las principales noticias y de los próximos eventos relacionados a la gestión de protección y bienestar animal.

Ver todas

La Protección Animal llega a Yumbo con la Ruta 42



Comisión Técnica fortalece acciones para la protección animal en la gestión del riesgo



Realicé la actualización de la funcionalidad del botón **“Exportar a Excel”** en el módulo **“Administrar Denuncias”** del panel administrativo de la plataforma,, permitiendo la generación y descarga de un archivo en formato Excel que consolida el registro completo de todas las denuncias ingresadas a través de la plataforma.

# Radicado	Tipo Denuncia	Fecha Radicado	Numero documento	Nombre	Apellido	Teléfono	Correo electronico
DPA-30	Anónima	2026-02-09 14:33:03.096729	09114 110 006729	Andrés	Andrés	Andrés	Andrés
DPA-29	Pública	2026-02-09 11:40:28.226667	1112143120	Maria Camila	Villegas Cortes	318602317	mcamila@guayaquil.gov.ec
DPA-28	Anónima	2026-01-11 17:52:46.479899	09117 52 46 479899	Andrés	Andrés	Andrés	Andrés
DPA-27	Pública	2026-01-03 10:06:28.415003	09101 29 20 544773	Jefferson	Beltrán	3218602317	jbeltran@guayaquil.gov.ec

# Radicado	Tipo Denuncia	Fecha Radicado	Numero documento	Nombre	Apellido	Teléfono	Correo electronico	Municipio	Tipo de zona	Dirección	Barrio	Anotación al Tipo de maltrato	Tipo de maltrato específico	Tipo de animal	Inspector	Estado
1 DPA-30	Anónima	2026-02-09 14:33:03.096729	09114 110 006729	Andrés	Andrés	Andrés	Andrés	Palmyra	Urbana	Calle 11 # 30 Luis Carlos G. Casa esquina	Maltrato leve	Descuido en Fauna Silvestre	Por definir	Sin Asignar	Sin Asignar	Sin Asignar
2 DPA-29	Pública	2026-02-09 11:40:28.226667	1112143120	Maria Camila	Villegas Cortes	318602317	mcamila@guayaquil.gov.ec	Guadalupe	Urbana	Calle 5 # 19 Avenida del 1	Maltrato grave	Muerte Inten	Fauna Doméstica	Por definir	Sin Asignar	Sin Asignar
3 DPA-28	Anónima	2026-01-11 17:52:46.479899	09117 52 46 479899	Andrés	Andrés	Andrés	Andrés	Candelaria	Urbana	Calle 22 # 6 Ciudadela Lo	Maltrato leve	Descuido en Fauna Doméstica	Por definir	Sin Asignar	Sin Asignar	Sin Asignar
4 DPA-27	Pública	2026-01-03 10:06:28.415003	09101 29 20 544773	Jefferson	Beltrán	3218602317	jbeltran@guayaquil.gov.ec	Candelaria	Rural	Calle 24 # 64 BELORIZONTE	Maltrato leve	Descuido en Fauna Doméstica	Por definir	Sin Asignar	Sin Asignar	Sin Asignar
5 DPA-26	Pública	2025-12-26 16:41:45.0003	JOSE RICARDO BOCANEGRA 3127933305	mhenao@guayaquil.gov.ec	Versalles			Versalles	Urbana	Calle	GUAYABITO	Maltrato leve	Descuido en Fauna Doméstica	Por definir	Sin Asignar	Sin Asignar

ACTIVIDAD 2. DISEÑAR, ACTUALIZAR Y GESTIONAR FORMULARIOS DIGITALES DE CARACTERIZACIÓN DIRIGIDOS A DIFERENTES ACTORES DEL ECOSISTEMA DE PROTECCIÓN ANIMAL (FUNDACIONES, RESCATISTAS, GUARDIANES, VOLUNTARIOS, INSTITUCIONES), ASEGURANDO SU COHERENCIA TÉCNICA Y FUNCIONAL.

Realicé la actualización y optimización del formulario digital de la Red Animalia Valle, ajustando la estructura de preguntas y secciones para mejorar la recolección de información de los integrantes de la red. Se incluyeron campos para la actualización de datos de contacto, tipo de vinculación (albergue o refugio, fundación, hogar de paso u otros), así como preguntas orientadas a caracterizar la capacidad operativa de cada integrante, permitiendo consolidar información clave para la organización, seguimiento y fortalecimiento de la red.

SOMOS UN PARAÍSO DONDE SE RESPETA Y SE CUIDA A LOS ANIMALES

Red Animalia Valle (RAV) 2026

El presente formulario tiene como finalidad actualizar, validar y consolidar la información de las personas naturales, organizaciones y colectivos que integran la Red Animalia Valle, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto Departamental No. 1.229 de 2024.

Recordamos que en procesos anteriores se ha actualizado información similar, en este caso, esta actualización constituye un requisito indispensable para obtener el proceso de reconocimiento oficial de la red, fortalecer los canales de comunicación, mejorar la atención institucional y garantizar que la labor voluntaria en protección y bienestar animal sea visible, respetada y validada en cuanto dentro de las acciones desarrolladas en el departamento del Valle del Cauca.

¡Agradecemos su disposición y compromiso con el bienestar animal!

Datos Personales

Nombre y Apellidos *

Tu respuesta

Número de documento de identidad (Cédula de ciudadanía) *

Tu respuesta

Sexo *

☐ Mujer

☐ Hombre

☐ Intersexual

☐ Otro:

Edad *

Tu respuesta

Municipio de Residencia *

Elegir *

Dirección *

Tu respuesta

Indique el Barrio / vereda / corregimiento *

Tu respuesta

Capacidad Operativa y Animales en Cuidado

Indique la cantidad de animales que actualmente se encuentran bajo su cuidado

Nombre (hogar de paso, Albergue o Refugio, Fundación) *

Tu respuesta

Perros (cantidad)

Tu respuesta

Gatos (cantidad)

Tu respuesta

Caballeros (cantidad)

Tu respuesta

Otros (especificar especie y cantidad)

Tu respuesta

¿Tiene capacidad operativa para apoyar mascotas? (Cual?) *

☐ Medio de Transporte (Auto, Camión, Buzón, moto, etc)

☐ Recursos (Dinero, Tiempo, Hacer, otros recursos)

☐ Ninguno

¿Está o dispuesto a apoyar actividades de vacunación, rescate, crianza, adiestramiento, atención básica o gestión de adopciones de animales domésticos, así como otras acciones relacionadas con la protección y el bienestar animal? *

☐ SI

☐ NO

Con el fin de garantizar un entorno seguro y transparente para todos los miembros de la Red Animalia, ¿tiene actualmente algún antecedente disciplinario o legal vigente? *

☐ Decisión que no tenga consecuencias

☐ Si tengo antecedentes ¿quiere explicarnos si es necesario?

Caracterización de la Fundación, Albergue, Refugio o Hogar de Paso

Tipo de Vinculación dentro de la Red Animalia Valle *

☐ Hogar de Paso

☐ Albergue o Refugio

☐ Fundación Legítima Constituida

☐ Voluntariado

☐ Intercomunal

☐ Voluntariado

☐ Otro:

¿Este espacio cuenta con agua? *

☐ Personal

☐ Empleado

☐ Voluntario

☐ Ninguno

¿Actualmente recibe donaciones de agua o comida? *

☐ SI

☐ NO

¿Actualmente recibe donaciones de agua o comida? *

☐ SI

☐ NO

¿Tiene capacidad operativa para apoyar mascotas? (Cual?) *

☐ Medio de Transporte (Auto, Camión, Buzón, moto, etc)

☐ Recursos (Dinero, Tiempo, Hacer, otros recursos)

☐ Ninguno

¿Está o dispuesto a apoyar actividades de vacunación, rescate, crianza, adiestramiento, atención básica o gestión de adopciones de animales domésticos, así como otras acciones relacionadas con la protección y el bienestar animal? *

☐ SI

☐ NO

Con el fin de garantizar un entorno seguro y transparente para todos los miembros de la Red Animalia, ¿tiene actualmente algún antecedente disciplinario o legal vigente? *

☐ Decisión que no tenga consecuencias

☐ Si tengo antecedentes ¿quiere explicarnos si es necesario?

Red Animalia Valle (RAV) 2026

El presente formulario tiene como finalidad actualizar, validar y consolidar la información de las personas naturales, organizaciones y colectivos que integran la Red Animalia Valle, en cumplimiento de lo establecido en el Decreto Departamental No. 1.229 de 2024.

Recordamos que en procesos anteriores se ha actualizado información similar, en este caso, esta actualización constituye un requisito indispensable para obtener el proceso de reconocimiento oficial de la red, fortalecer los canales de comunicación, mejorar la atención institucional y garantizar que la labor voluntaria en protección y bienestar animal sea visible, respetada y validada en cuanto dentro de las acciones desarrolladas en el departamento del Valle del Cauca.

¡Agradecemos su disposición y compromiso con el bienestar animal!

Datos Personales

Nombre y Apellidos *

Tu respuesta

Número de documento de identidad (Cédula de ciudadanía) *

Tu respuesta

Sexo *

☐ Mujer

☐ Hombre

☐ Intersexual

☐ Otro:

Edad *

Tu respuesta

Municipio de Residencia *

Elegir *

Dirección *

Tu respuesta

Indique el Barrio / vereda / corregimiento *

Tu respuesta

Capacidad Operativa y Animales en Cuidado

Indique la cantidad de animales que actualmente se encuentran bajo su cuidado

Nombre (hogar de paso, Albergue o Refugio, Fundación) *

Tu respuesta

Perros (cantidad)

Tu respuesta

Gatos (cantidad)

Tu respuesta

Caballeros (cantidad)

Tu respuesta

Otros (especificar especie y cantidad)

Tu respuesta

¿Tiene capacidad operativa para apoyar mascotas? (Cual?) *

☐ Medio de Transporte (Auto, Camión, Buzón, moto, etc)

☐ Recursos (Dinero, Tiempo, Hacer, otros recursos)

☐ Ninguno

¿Está o dispuesto a apoyar actividades de vacunación, rescate, crianza, adiestramiento, atención básica o gestión de adopciones de animales domésticos, así como otras acciones relacionadas con la protección y el bienestar animal? *

☐ SI

☐ NO

Con el fin de garantizar un entorno seguro y transparente para todos los miembros de la Red Animalia, ¿tiene actualmente algún antecedente disciplinario o legal vigente? *

☐ Decisión que no tenga consecuencias

☐ Si tengo antecedentes ¿quiere explicarnos si es necesario?

Caracterización de la Fundación, Albergue, Refugio o Hogar de Paso

Tipo de Vinculación dentro de la Red Animalia Valle *

☐ Hogar de Paso

☐ Albergue o Refugio

☐ Fundación Legítima Constituida

☐ Voluntariado

☐ Intercomunal

☐ Voluntariado

☐ Otro:

¿Este espacio cuenta con agua? *

☐ Personal

☐ Empleado

☐ Voluntario

☐ Ninguno

¿Actualmente recibe donaciones de agua o comida? *

☐ SI

☐ NO

¿Actualmente recibe donaciones de agua o comida? *

☐ SI

☐ NO

¿Tiene capacidad operativa para apoyar mascotas? (Cual?) *

☐ Medio de Transporte (Auto, Camión, Buzón, moto, etc)

☐ Recursos (Dinero, Tiempo, Hacer, otros recursos)

☐ Ninguno

¿Está o dispuesto a apoyar actividades de vacunación, rescate, crianza, adiestramiento, atención básica o gestión de adopciones de animales domésticos, así como otras acciones relacionadas con la protección y el bienestar animal? *

☐ SI

☐ NO

Con el fin de garantizar un entorno seguro y transparente para todos los miembros de la Red Animalia, ¿tiene actualmente algún antecedente disciplinario o legal vigente? *

☐ Decisión que no tenga consecuencias

☐ Si tengo antecedentes ¿quiere explicarnos si es necesario?

Diseñé y estructuré un formulario digital de encuesta de satisfacción para recopilar información sobre la percepción y nivel de satisfacción de los usuarios frente a los servicios y actividades desarrolladas, con el fin de identificar oportunidades de mejora y fortalecer los procesos.

¿Has reportado la situación y respondido a la Petición, Queja, Reclamo, Sugerencia o Denuncia (PQRSD)?

☐ Si

☐ No

☐ Otro

El nivel de satisfacción y respuesta con que has atendido la Petición, Queja, Reclamo, Sugerencia o Denuncia (PQRSD) fue:

☐ Excelente

☐ Buena

☐ Aceptable

☐ Deficiente

El acceso para formular sus Peticiones, Quejas, Reclamos y/o Denuncias (PQRSD), fue:

☐ Excelente

☐ Buena

☐ Aceptable

☐ Deficiente

¿Qué o cuáles aspectos mejoraron de su experiencia con la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal?

Por favor, describa:

Nota: Los datos e información personal aquí consignados, serán dados a conocer al personal de atención a la ciudadanía en el Centro de Atención al Ciudadano (CAC) del 1.º de octubre de 2012. Por lo cual se declaran disposiciones generales para la protección de datos personales.

GOBERNACIÓN
Departamento del Valle del Cauca
Secretaría de Gobierno

Protección y Bienestar Animal

La información aquí consignada es de carácter confidencial y no debe ser divulgada a terceros.

Fecha: _____

Elaborado por: _____

Revisado por: _____

Elaborado por: _____

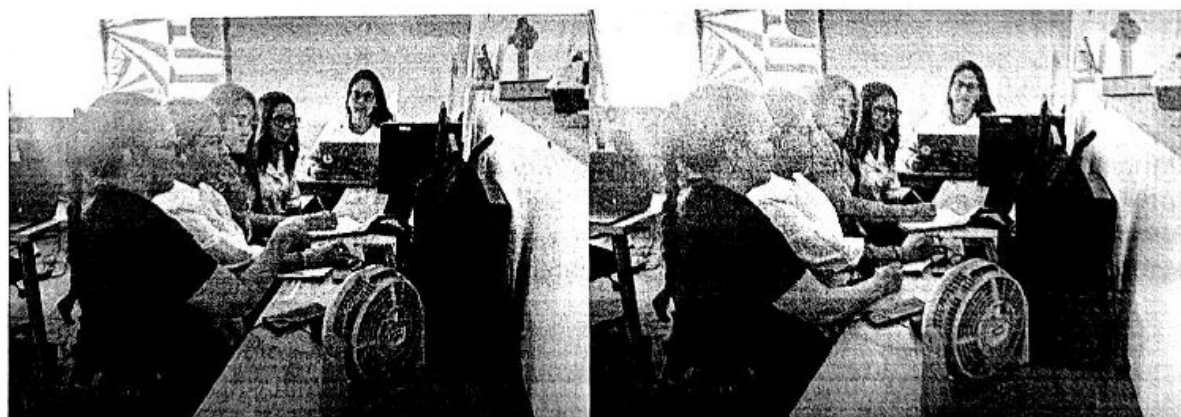
Revisado por: _____

Elaborado por: _____

Revisado por: _____

ACTIVIDAD 3. BRINDAR SOPORTE TÉCNICO AL EQUIPO TERRITORIAL DE PROMOTORES Y PROFESIONALES PARA EL USO ADECUADO DE LA PLATAFORMA, INCLUYENDO CAPACITACIONES, MANUALES DE USO, SOLUCIÓN DE INCIDENTES Y MEJORA CONTINUA DE PROCESOS.

Sostuve una reunión de trabajo con Cristina Londoño, líder del programa Ruta de Presunto Maltrato Animal, y con las profesionales Sandra Ricaurte, Magdalena Perlaza y Maryeli Pérez, con el propósito de concertar y estructurar de manera articulada el formulario de denuncias por presunto maltrato animal, orientado a estandarizar la recolección de información y unificar el registro de denuncias recibidas a través de la línea única, la plataforma digital y el correo institucional destinado para este fin.



ACTIVIDAD 4. GESTIONAR LA PLATAFORMA DE REPORTE DE INDICADORES KPI Y OKR DE LA SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN Y BIENESTAR ANIMAL.

Sostuve reunión de trabajo con Mónica Andrade, líder del componente Turismo Multiespecie, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



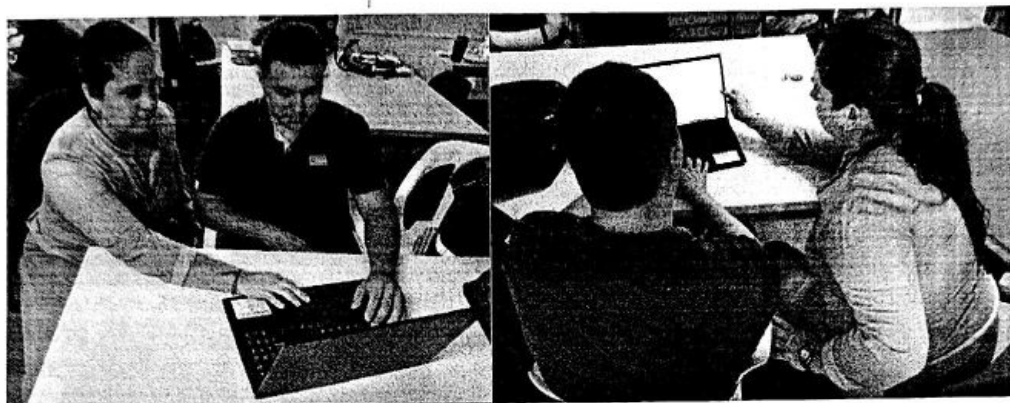
Sostuve reunión de trabajo con Lina Vega, líder del componente Animales como Embajadores de Paz, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



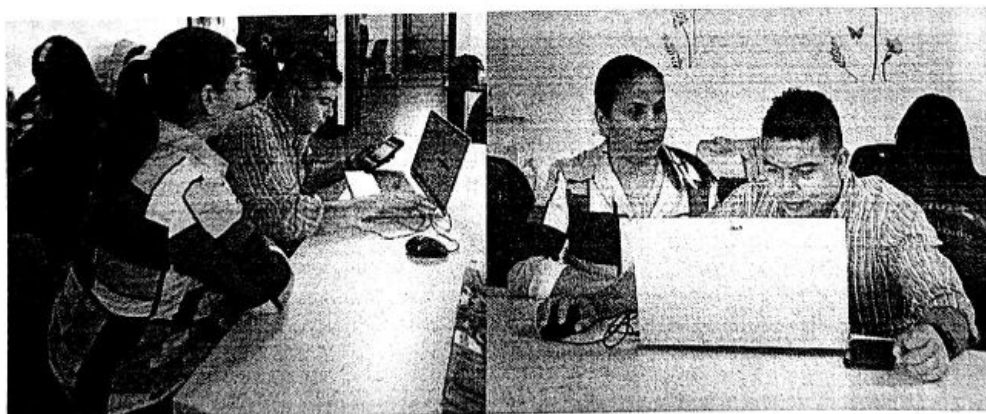
Sostuve reunión de trabajo con Juan Jose Olave, líder del componente Servicio Social Dejando Huellas, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Sostuve reunión de trabajo con Erick Estrada, líder del componente Reconocimiento integral de Albergues, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Sostuve reunión de trabajo con Cesar Varela, líder del componente Atención Primaria en Salud, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Sostuve reunión de trabajo con Isabel Fory, líder del componente Escuadron Benji, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Sostuve reunión de trabajo con Yinela Zapata, líder del componente Enfoque Diferencial, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Sostuve reunión de trabajo con Diana Ortega, líder del componente Cultura y Generación de Experiencias, con el propósito de orientar y acompañar el proceso de consolidación, validación y reporte de los indicadores del programa en la Plataforma de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal.



Realicé, con el apoyo del programador Juan Camilo, mejoras funcionales y de interfaz en el Sistema de Indicadores de la Subsecretaría de Protección y Bienestar Animal, mediante la implementación de una nueva pantalla de acceso, un panel principal con menú de navegación, herramientas de visualización y filtrado de indicadores y un mapa de cobertura territorial. Asimismo, optimicé los módulos de reportes operativos, estrategias y componentes, e incorporé funcionalidades como el historial de acciones y el módulo de Plan de Acción, con el fin de fortalecer la organización, el seguimiento y la gestión de la información dentro de la plataforma.

Mejoras en la interfaz de acceso al Sistema de Indicadores

Sistema de Indicadores

Plataforma de seguimiento y reportes

Iniciar sesión

Correo electrónico

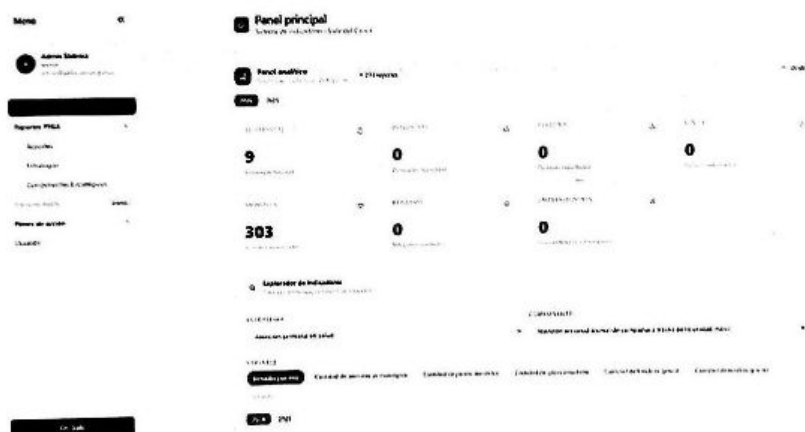
correo@ejemplo.com

Contraseña

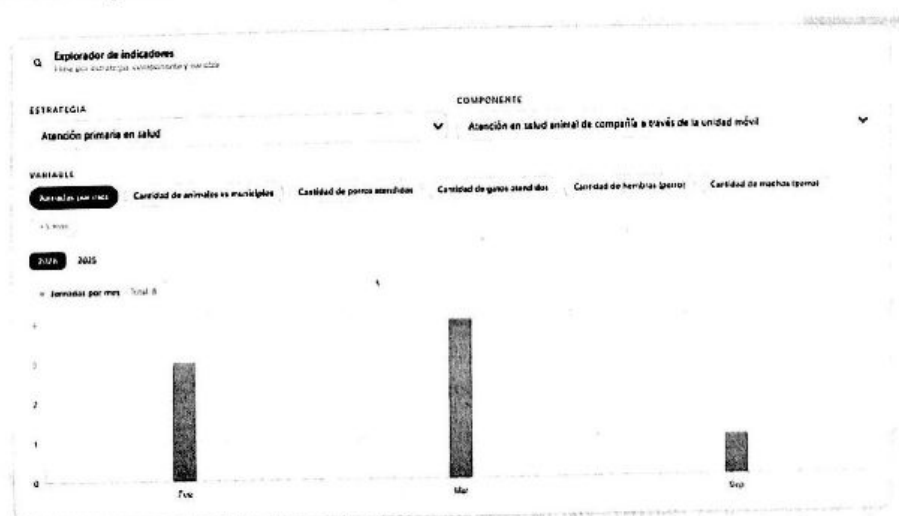
•••••

Iniciar sesión

Implementación del panel principal y menú de navegación



Integración del explorador de indicadores y mapa de cobertura



Rediseño de la interfaz de gestión de estrategias y componentes

Componentes					
Gestión de componentes por estrategia					
Buscar estrategia...					
COMPONENTE	ESTRATEGIA	CREADO	ACCIONES		
Atenciones breves a actores institucionales de la salud pública	Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Buzo de atención	Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Tarjetas múltiples	Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Enfoque diferencial	Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Observatorio/estadística	Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Centros de bienestar animal	Equipo de bienestar animal por municipios	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Atención en salud animal de compañía a través de la unidad móvil	Atención primaria en salud	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Atención en salud animal de compañía equina de campo	Atención primaria en salud	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar	<input type="checkbox"/> Eliminar	
Página 1 de 4					

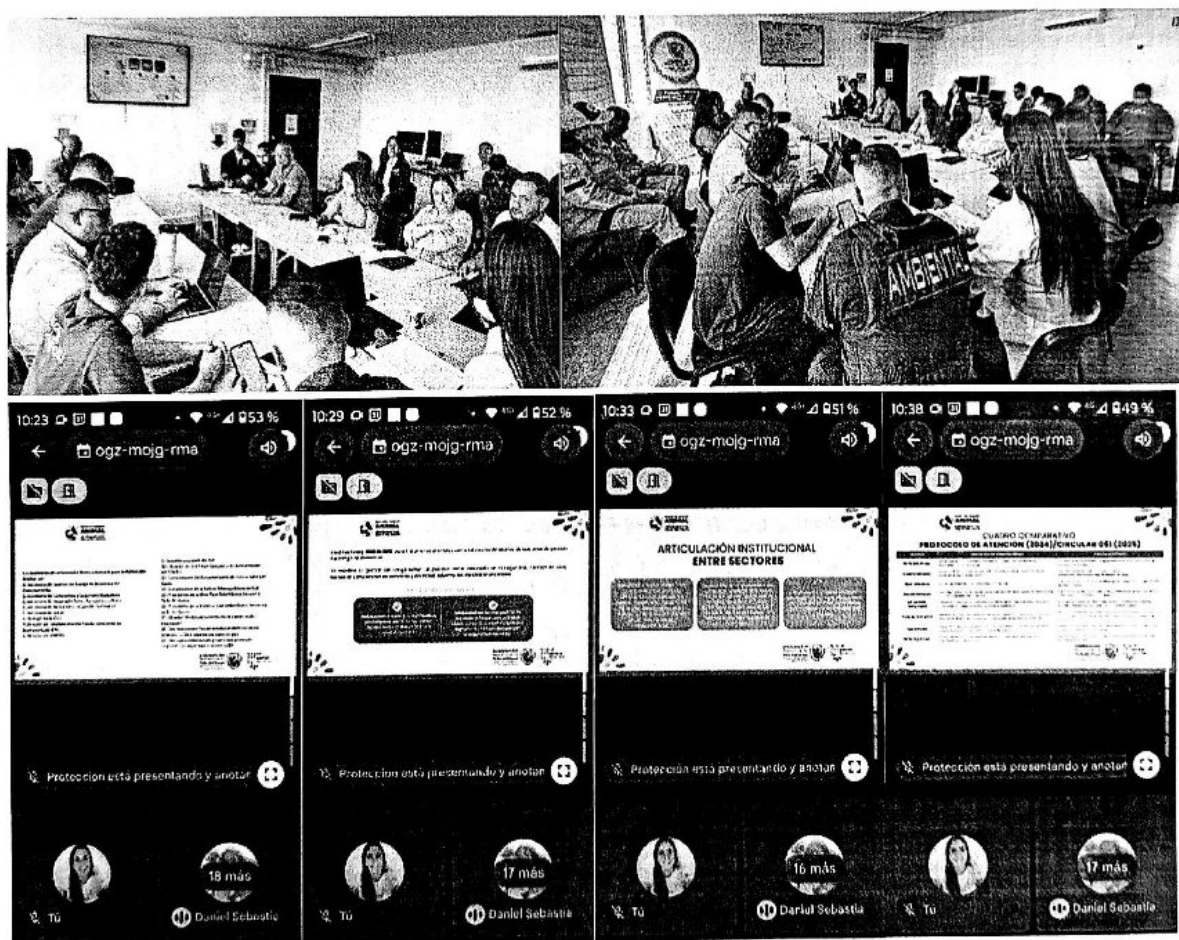
Estrategias					
Gestión de estrategias y componentes					
Buscar estrategia...					
NOMBRE	OBJETIVO	META DEL PRODUCTO	TOTAL PROGRAMADO	CREADO	ACCIONES
Estrategia educativa PYSA	Diseñar e implementar estrategias pedagógicas...	Capacitar 10.000 personas en principios de biosegur...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar
Estrategia de articulación comunitaria	Crear y fortalecer redes de actores del ecosistema...	Crear y fortalecer 3 redes de actores...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar
Estrategia de desarrollo económico	Fortalecer el desarrollo económico de los actores...	Colaborar a 40 actores pertenecientes a juntas d...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar
Atención primaria en salud	Implementar una estrategia integral de atención p...	Atender 10.000 animales mediante la prevención...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar
Centros de bienestar animal por municipios	Evaluar la capacidad y capacidad técnica de los...	Crear tres centros de bienestar animal regional p...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar
Estrategia integral para la prevención de las violencias contra las mujeres	Implementar una estrategia pedagógica y comunit...	Operativizar 1 estrategia que genere impacto...	0.00	16/02/2024	<input checked="" type="checkbox"/> Editar <input type="checkbox"/> Eliminar

Implementación del módulo de plan de acción

Plan de Acción											
Gestión y seguimiento de actividades por componente											
ESTRATEGIA											
Seleccionar estrategia											
COMPONENTE											
Seleccionar componente											
FILTRO											
<input checked="" type="button" value="Todos"/> <input type="button" value="Reservados"/> <input type="button" value="En ejecución"/> <input type="button" value="Finalizados"/> <input type="button" value="Seguimiento"/>											
<div> <div> <div>Mostrar</div> <div>2024</div> <div>FEB</div> </div> <div> <div>1</div> <div>2</div> <div>3</div> <div>4</div> <div>5</div> <div>6</div> <div>7</div> <div>8</div> <div>9</div> <div>10</div> <div>11</div> <div>12</div> <div>13</div> <div>14</div> <div>15</div> <div>16</div> <div>17</div> <div>18</div> <div>19</div> <div>20</div> <div>21</div> <div>22</div> <div>23</div> <div>24</div> <div>25</div> <div>26</div> <div>27</div> <div>28</div> </div> </div>											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30	31						

ACTIVIDAD 5. ELABORAR INFORMES ADMINISTRATIVOS Y DE GESTIÓN DE LA MESA INTERINSTITUCIONAL PYBA, Y EL COMPONENTE DE ASISTENCIAS TÉCNICAS, DONDE SE REFLEJE AVANCE DE CADA UNO DE LOS ESPACIOS DONDE PARTICIPA LA SUBSECRETARÍA.

Elaboré los informes administrativos y de gestión de la Mesa Interinstitucional PYBA y del componente de asistencias técnicas, en los cuales se consolidó el avance de los diferentes espacios de articulación en los que participa la Subsecretaría. Para ello, participé en reuniones de seguimiento con Daniel Zúñiga, líder de la Mesa Interinstitucional, y con los actores principales de la mesa interinstitucional, con el fin de recopilar información, validar actuaciones, verificar compromisos adquiridos y estructurar los reportes conforme a los lineamientos institucionales.



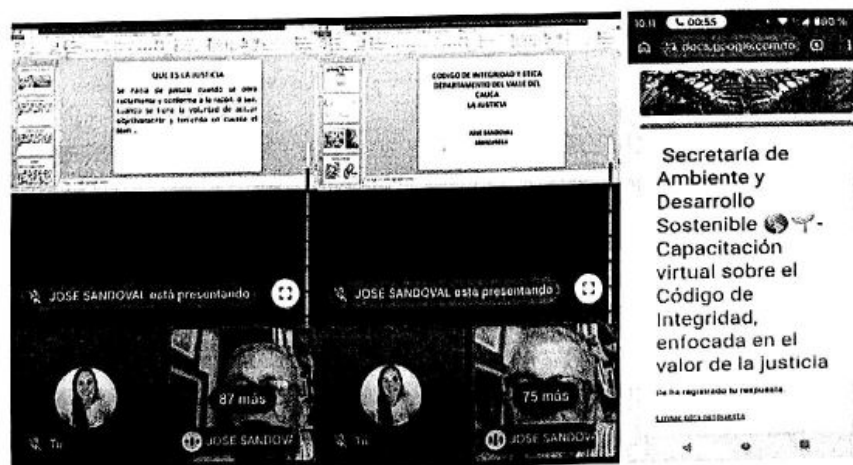
ACTIVIDAD 6. SEGUIR LAS DIRECTRICES IMPARTIDAS POR EL SUPERVISOR CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS FIJADOS POR EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN – MIPG.

En cumplimiento de las directrices de la supervisora y de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), participé en la capacitación virtual

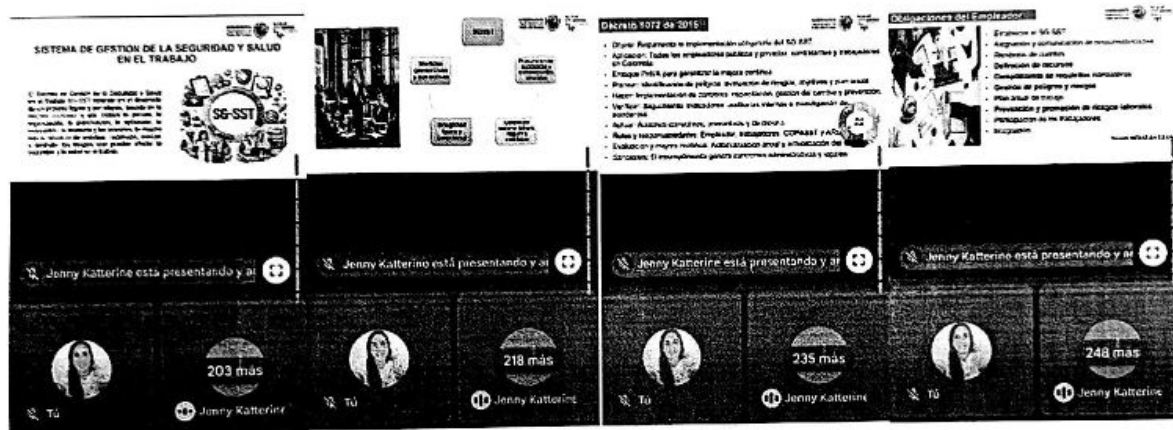
denominada **“Socialización del Plan de Acción de Participación Ciudadana, instrumentos de medición de satisfacción y caracterización ciudadana”**, realizada a través de la plataforma Google Meet. Este espacio tuvo como propósito socializar los lineamientos institucionales relacionados con la participación ciudadana y el uso de instrumentos para la medición de la satisfacción y caracterización de los usuarios. La actividad contribuyó al fortalecimiento de competencias en materia de gestión pública, cultura organizacional y mejoramiento del desempeño institucional, en concordancia con los principios de transparencia, participación y servicio al ciudadano. Enlace a la videollamada: <https://meet.google.com/fgn-aqjc-clj>.



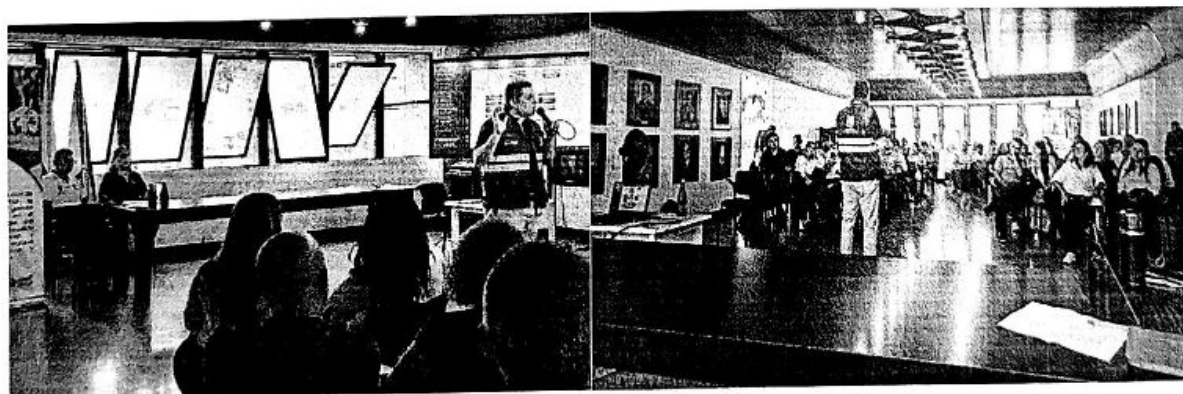
En cumplimiento de las directrices de la supervisora y de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), participé en la capacitación virtual sobre el **Código de Integridad, enfocada en el valor de la justicia**, realizada a través de la plataforma Google Meet. Este espacio tuvo como propósito fortalecer la apropiación de los valores institucionales y promover conductas éticas en el ejercicio de la función pública, basadas en el respeto, la equidad y el buen trato. La actividad contribuyó al fortalecimiento de la cultura organizacional y al desarrollo de competencias orientadas al trabajo colaborativo y al mejoramiento del desempeño institucional.



En cumplimiento de las directrices de la supervisora y de los lineamientos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), participé en la capacitación virtual sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), realizada a través de la plataforma Google Meet. Este espacio tuvo como propósito fortalecer el conocimiento sobre las políticas, lineamientos y buenas prácticas orientadas a la prevención de riesgos laborales y la promoción de entornos de trabajo seguros y saludables. La actividad contribuyó al fortalecimiento de la cultura institucional en materia de autocuidado, prevención y cumplimiento de la normativa relacionada con la seguridad y salud en el trabajo.



Por directriz de la supervisora, apoyé y participé en la capacitación ruta del maltrato animal y labor de los inspectores de policía y policía nacional, espacio orientado a socializar los procedimientos, competencias institucionales y mecanismos de articulación para la atención de casos de presunto maltrato animal. Esta actividad permitió fortalecer conocimientos sobre los protocolos de actuación y la coordinación interinstitucional para la protección y el bienestar animal.



Maria Alejandra Benítez Ruiz
MARIA ALEJANDRA BENITEZ RUIZ
 CC. 1.127.351.336 DE PTO LA CRUZ, VENEZUELA
 PROFESIONAL CONTRATISTA.